

Rojas novads

## **ROJAS VIDUSSKOLA**

Reģ. Nr. 90000020364

Zvejnieku iela 7, Roja, Rojas novads, Latvija LV 3264

Fakss: 63237742, Tālrunis: 63291526, e-pasts: [rojasvsk@inbox.lv](mailto:rojasvsk@inbox.lv)

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības  
likuma 10.panta trešās daļas 2.punktu*

# **SPORTA ZĀLES UN SPORTA LAUKUMA IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI**

## **I VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI**

1. Rojas vidusskolas (turpmāk – skola) sporta zāles un sporta laukuma iekšējo kārtību, dienas režīmu, darbinieku un skolēnu, kā arī sporta zāles nomnieku drošību, pienākumus un tiesības nosaka Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, Sporta likums, citi ārējie normatīvie akti, Skolas nolikums, līgumi starp iestādes administrāciju un telpu nomniekiem un šie iekšējās kārtības noteikumi.
2. Mācību process skolā piecas dienas nedēļā sākas plkst. 8.15. Mācību process sporta zālē katru darba dienu notiek pēc mācību plāna. Sporta zāles noslogojums tiek apstiprināts katra mācību gada septembrī. Nomnieks sporta zāli un tai piederošās telpas (ģērbtuves) pēc iepriekš sastādīta un skolas direktora apstiprināta grafika drīkst izmantot tikai beidzoties mācību procesam skolā. Sporta zāles izmantošana sacensību rīkošanai mācību procesa laikā pieļaujama tikai ar skolas direktora rakstisku apstiprinājumu.
3. Izglītojamo uzturēšanās sporta zālē vai tai piederošajās telpās (tribīnes, ģērbtuves) pieļaujamas tikai ar sporta skolotāja atļauju.
4. Izglītojamo drošību sporta zālē nosaka instrukcija par ugunsdrošību, elektrodrošību un darba drošību, kas izvietoti redzamā vietā sporta zālē vai sporta zāles vestibilā. Sporta nodarbības apmeklējošie izglītojamie ar šiem darba drošības noteikumiem un iekšējās kārtības noteikumiem tiek iepazīstināti divas reizes gadā (septembrī un janvārī), parakstoties instruktāžas lapā, kas glabājas pie skolotāja.
5. Izglītojamo drošību un rīcību nestandarta situācijās, masu pasākumos un sporta sacensībās, un nodarbībās nosaka skolas direktors ar atsevišķu rīkojumu. Ar to izglītojamie tiek iepazīstināti pirms katrām sacensībām un masu pasākumiem.
6. Par izglītojamo drošību sporta zālē un tai piederošajās telpās, kā arī sporta laukumā, atbild pedagogs, kurš vada nodarbību.

## **II SPORTA SKOLOTĀJA/TRENERA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS**

7. Skolotāja/trenera pienākums ir izskaidrot izglītojamajiem viņu pienākumus un tiesības, uzturoties sporta zālē un sporta laukumā, un kontrolēt to ievērošanu.

8. Nodarbības sporta zālē un sporta laukumā notiek tikai skolotāja vadībā, kuri telpas atslēdz un pēc nodarbības telpas aizslēdz. Skolotājam/trenerim sporta zālē jāierodas bez kavējuma, vismaz 10 minūtes pirms nodarbības sākuma, jāatslēdz sporta zāle un ģērbtuves (ja telpas ir slēgtas).
9. Skolotājs/treneris ir atbildīgs, lai viņa vadītā nodarbība beigtos savlaicīgi un visi izglītojamie organizēti un vienlaicīgi atstātu sporta zāli un ģērbtuves un, lai tie netraucētu pārgērbšanos un sporta nodarbību procesu citiem sporta zāles apmeklētājiem.
10. Skolotājs/treneris ir atbildīgs par to, lai izglītojamie uz nodarbību sporta zālē ierastos attiecīgā apģērbā – sporta tērpā, un neatkarīgi no gadalaika, ikvienam sporta zāles apmeklētājam būtu maiņas apavi sporta zālei un sporta laukumā.
11. Skolotājs/treneris atbild par tīrību un kārtību sporta kompleksā, tāpēc viņa pienākums ir sekot, lai izglītojamie ievērotu personīgās higiēnas prasības un uzturētu tīrību sporta zālē un ģērbtuvēs.
12. Sporta skolotāja/trenera pienākumi:
  - 12.1 pirms nodarbības sākuma rūpīgi apskatīt nodarbības vietu, pārliecināties par inventāra kārtību, nostiprinājumu un drošību, par vietas atbilstību sanitāri higiēniskajām prasībām;
  - 12.2 instruēt audzēkņus par kārtību, pakāpenību un drošības ievērošanu izpildot vingrinājumus;
  - 12.3 nodarbībai beidzoties, rūpīgi apskatīt un sakārtot nodarbības vietu;
  - 12.4 inventāra vai sporta kompleksa telpu bojājuma gadījumā skolotājam nekavējoties jāinformē skolas vadība un kopīgi jānoskaidro negadījuma apstākļi;
  - 12.5 skolotājs/treneris ir atbildīgs par izglītojamo, vecāku vai citu personu uzturēšanos sporta kompleksā;
  - 12.6 skolotājam/trenerim, uzturoties skolas telpās, jābūt pieklājīgam, laipnam, savaldīgam pret darba kolēģiem un izglītojamajiem;
  - 12.7 skolotājam/trenerim aizliegts jebkurā laikā skolas teritorijā un telpās atrasties alkohola, narkotisko vai citu apreibinošu vielu ietekmē;
  - 12.8 skolotāja/trenera pienākums ir audzināt vispusīgi attīstītu personību, veicināt bērnos izpratni par veselības nozīmi turpmākajā dzīvē.

### **III IZGLĪTOJAMO TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

13. Izglītojamajiem uz nodarbību jāierodas ne ātrāk kā 10 minūtes pirms sākuma un jāpagaida skolotājs/treneris skolas foajē.
14. Nodarbībai beidzoties, audzēknim nekavējoties jāatstāj sporta zāle un 5 – 10 minūšu laikā jāatbrīvo ģērbtuve.
15. Bez skolotāja/trenera atļaujas un uzraudzības aizliegts atrasties sporta zālē un ģērbtuvēs, vai kā citādi traucēt sporta zālē notiekošo mācību – treniņu procesu.
16. Izglītojamam jāievēro visas higiēniskās prasības un tīrība visā sporta kompleksā, lai pēc nodarbības telpās netiktu atstāti papīri, dzērienu pudeles, maisiņi u.tml.
17. Aizliegts sporta zālē atrasties ielas apavos un apģērbā (obligāta pārgērbšanās). Uz nodarbību sporta zālē jāierodas atbilstošā formā – sporta tērpā.
18. Izglītojamā pienākumi sporta zālē :
  - 18.1 pildīt skolotāja/trenera norādījumus;
  - 18.2 izmantot skolotāja/trenera norādīto vai atļauto inventāru;

- 18.3 izturēties saudzīgi pret skolai piederošo inventāru un sporta kompleksa telpām;
- 18.4 ziņot skolotājam/trenerim par inventāra bojāšanas gadījumiem;
- 18.5 ziņot skolotājam/trenerim par dažāda veida nekārtībām (ķīviņi vai strīdi starp izglītojamajiem, tīrības un kārtības neievērošana utt.) sporta kompleksā.

#### **IV NOSLĒGUMA JAUTĀJUMS**

- 19. Skolas direktors ar rīkojumu ir tiesīgs regulēt jautājumus, kas nav atrunāti šajos noteikumos, lai pilnvērtīgi un nepārtraukti tiktu īstenotas Sporta zāles un sporta laukuma izmantošanas iespējas un nodrošināta izglītojamo drošība.
- 20. Sporta zāles un telpu izmantošanas izmaksas ārpus mācību procesa ir atbilstošas Rojas novada Domes apstiprinātām telpu nomas cenām.

Direktore G.Kalniņa

Apstiprināti 30.08.2013