



Rojas novada dome
ROJAS VIDUSSKOLA
Reģistrācijas Nr. 90002644930
Zvejnieku iela 7, Roja, Rojas novads, Latvija, LV - 3264
Tālrunis: +371 63291526, e - pasts: rojasvidusskola@roja.lv

ROJAS VIDUSSKOLAS IZGLĪTOJAMO UZSTĀŠANĀS UN DARBU PREZENTĒŠANAS VADLĪNIJAS

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Izglītojamo uzstāšanās un darbu prezentēšanas vadlīnijas reglamentē vienotās noformēšanas, prezentēšanas un vērtēšanas prasības patstāvīgajiem pētnieciskajiem darbiem, projektiem, referātiem u.c., kurus izglītojamie aizstāv publiski.

1.2. Vadlīniju mērķis ir veidot izglītojamajiem prasmi uzstāties auditorijas priekšā, klausīties un vērtēt citus, veikt pašvērtējumu.

1.3. Izglītojamo uzstāšanās un darbu prezentēšanas vadlīnijas ir saistošas visiem Rojas vidusskolas izglītojamajiem.

2. Prezentācijas veidošanas un uzstāšanās noteikumi

2.1. Prezentācija ir noteiktas tēmas izklāsts (teorija, praktiskās darbības vai pētījuma atspoguļojums, projekta realizācijas atspoguļojums, parādības vai iekārtas darbības demonstrācija, uzdevuma risinājuma demonstrācija utt.). Prezentācija var būt realizēta ar tehnisko līdzekļu palīdzību vai bez tiem.

2.2. Prezentācijā nav pieļaujams plaģiātisms; šādi darbi netiek vērtēti.

2.3. Labas prezentācijas pamatnoteikumi:

2.3.1. pārdomāts saturs;

2.3.2. skaidra struktūra;

2.3.3. piemērotu palīglīdzekļu izmantojums;

2.3.4. pārlicinošs izklāsts.

2.4. Prezentācijas struktūra:

2.4.1. titullapa ar izglītojamā vārdu, uzvārdu, darba nosaukumu;

2.4.2. darba struktūra (saturs);

2.4.3. darba mērķis un uzdevumi;

2.4.4. darba pamatdaļas svarīgāko jautājumu kodolīgs izklāsts;

2.4.5. secinājumi un priekšlikumi (ja ir);

2.4.6. noslēgums.

2.5. Prezentācijas veidošanas un noformējuma pamatprasības:

2.5.1. vienots un saredzams noformējums visiem slaidiem;

2.5.2. ievērots lietišķais stils, bez pareizrakstības kļūdām;

2.5.3. virsrakstu burtu lielums - vismaz 32 pt, teksta burtu lielums - vismaz 18 pt;

2.5.4. vienā slaidā teksts ne vairāk kā sešas rindas un ne vairāk kā 7 vārdi rindā;

2.5.5. uzskatāmākai informācijas atspoguļošanai var lietot tabulas, shēmas, diagrammas, attēlus;

2.5.6. nelietot animācijas.

2.6. Uzstāšanās kārtība:

2.6.1. pirms uzstāšanās - tehniskā nodrošinājuma (skaņa, attēls, video u.c) pārbaude, prezentācijas ierakstīšana datorā, uzskates materiālu pārskatāma novietošana (ja tiks izmantoti);

2.6.2. sasveicināšanās, iepazīstināšana ar darba autoru;

2.6.3. runa skaļa, skaidra, bez svārstīšanās;

2.6.4. acu kontakta ar auditoriju uzturēšana;

2.6.5. sava stāstījuma veidošana, nepārlasot prezentācijas tekstu;

2.6.6. uzstāšanās laiks - līdz 7 minūtēm (noteikti jāiekļaujas atvēlētajā laikā);

2.6.7. uzstāšanās beigās – pateikšanās par uzmanību, gatavība atbildēt uz jautājumiem.

3. Prezentācijas un uzstāšanās vērtēšana.

Uzstāšanās un prezentācija tiek vērtētas 10 baļļu skalā pēc šādiem vērtēšanas kritērijiem:

Kritēriji	Punkti			
	4	3	2	1
Prezentācijas struktūra	<ul style="list-style-type: none"> • Palīdz uztvert saturu, ideju secība un sakarība. • Katras nākamās domas piesaiste iepriekšējai. • Uzsvērtas galvenās prezentācijas domas un idejas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Palīdz uztvert ideju secību un sakarību. • Nozīmīgākā informācija izšķirama bez grūtībām. 	<ul style="list-style-type: none"> • Darbs strukturēts, bet nepalīdz uztvert saturu, ideju secību un likumsakarības. • Grūtības uztvert nozīmīgāko informāciju un paustās idejas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Nav strukturēts vai veikts tā, ka apgrūtina prezentācijas satura uztveri. • Nav saskatāmas galvenās domas un idejas.
Prezentācijas saturs	<ul style="list-style-type: none"> • Informācijas pilnīga atbilstība izvēlētajai tēmai. • Atklāti būtiski tēmas aspekti. • Informācija ir daudzveidīga (vispārinājumi, būtiskas detaļas, piemēri, pierādījumi un pamatojumi). • Ir norādīti izmantotie informācijas avoti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Informācija pārsvarā atbilst izvēlētajai tēmai. • Apskatīti būtiski tēmas aspekti • Ir norādīti satura veidošanā izmantotie informācijas avoti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Daļa informācijas neatbilst izvēlētajai tēmai. • Netiek apskatīti būtiski tēmas aspekti. • Galvenā uzmanība pievērsta mazsvarīgajam. • Pavirši norādīti satura veidošanā izmantotie informācijas avoti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Informācija neatbilst izvēlētajai tēmai. • Apskatīti nebūtiski tēmas aspekti. • Nav norādīti satura veidošanā izmantotie informācijas avoti.
Pareizrakstība un valodas lietojums	<ul style="list-style-type: none"> • Aptverošs, secīgs, saistošs, pārdomāts un precīzs teksts bez liekvārdības. • Bagāts vārdu krājums. • Pareiza vārdu kārtība teikumos. • Nav pareizrakstības kļūdu. 	<ul style="list-style-type: none"> • Teksts ir secīgs, bet neuzrunā klausītāju. • Centieni ievērot pareizu vārdu kārtību teikumos. • Ne vairāk kā 2 pareizrakstības kļūdas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Teksts ir pārāk plašs vai par īsu. • Pārsvarā vienkārši teikumi. • 3-5 pareizrakstības kļūdas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Teksts grūti uztverams. • Kļūdas stilā un teikumu veidojumā. • Vairāk kā 5 pareizrakstības kļūdas.
Vizuāli tehniskais noformējums	<ul style="list-style-type: none"> • Vienkārša, skaidra, un viegli lasāma. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lielākoties vienkārša, skaidra, viegli lasāma. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kopumā saprotama, taču nav izcelta 	<ul style="list-style-type: none"> • Izmantoti zemas kvalitātes vizuālie līdzekļi.

	<ul style="list-style-type: none"> • Labi pārskatāms izkārtojums un uztveramība. • Dizaina kvalitāte un atbilstība saturam. • Skaitliska un komplicēta informācija strukturēta shēmās, diagrammās, grafikos. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ar tēmu vienots dizains. • Izmantotas shēmas, diagrammas vai grafiki. • Vizuālā informācija papildina runātāju. • Vietām trūkst vienota noformējuma. • Atsevišķi nepārskatāmi veidoti slaidi. 	<ul style="list-style-type: none"> • svarīgākā informācija. • Vietām grūti lasāma. • Vizuāli atbilstoša saturam, taču samērā primitīva. • Piemīt neliela sapratne par vizuālās informācijas izmantošanas iespējām runā. 	<ul style="list-style-type: none"> • Prezentācija grūti lasāma, tehniski neprecīza un neprasmiņi veidota. • Nav satura un formas vienības. • Saturs grūti uztverams.
Radošums*	<ul style="list-style-type: none"> • Ļoti radošs un oriģināls darbs. • Neparasti izdales materiāli, vizuālais noformējums. • Oriģinālas prezentēšanas metodes 	<ul style="list-style-type: none"> • Mēģinājums prezentācijā būt oriģinālam un radošam. 	<ul style="list-style-type: none"> • Rutīnas pieeja prezentācijas veidošanā. • Niecīgi radošuma aizmetņi. 	<ul style="list-style-type: none"> • Radošuma trūkums. • Ļoti parasta un tipiska prezentācija.
Uzstāšanās un publiskā runa	<ul style="list-style-type: none"> • Skaidra dikcija, acu kontakts ar publiku, pārdomāti lietoti žesti. • Prezentācijas teksts tiek brīvi runāts, nevis lasīts no piezīmēm. Tiek ievērots laika limits. • Visu uzstāšanās laiku tiek piesaistīta klausīt. uzmanība. • Tiek izmantota literārā valoda un ievērotas valodas normas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Skaidra dikcija, acu kontakts ar publiku, pārdomāts žestu lietojums. • Prezentācijas teksts vairāk tiek runāts, nevis lasīts no piezīmēm. Kopumā tiek ievērots laika limits. • Lielākoties tiek noturēta klausītāju uzmanība. • Tiek izmantota literārā valoda un ievērotas valodas normas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Ne visos gadījumos ir skaidra dikcija un acu kontakts ar publiku. Žestu lietojums ne vienmēr ir pārdomāts. • Bieži tiek lasīts arī no piezīmēm. • Nedaudz tiek pārkāpts laika limits. • Klausītāju uzmanība tiek noturēta atsevišķos momentos. • Vietām nav ievērotas valodas normas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Slikta uzstāšanās. • Izglītojamais ir nesagatavojies, uzstājies neveikli. • Lasa tekstu no ekrāna, pagriezies pret auditoriju. Gandrīz nav acu kontakta. • Nav ievērots laika limits.
Tēmas pārzināšana un atbildes uz jautājumiem	<ul style="list-style-type: none"> • Lieliski pārzina un izprot materiālu, tā saturu, pielietojumu un nozīmīgumu. • Dziļā tēmas izpēte. • Teicami atbild uz jautājumiem. 	<ul style="list-style-type: none"> • Laba izpratne par materiālu, orientēšanās saturā, pielietojumā un nozīmīgumā. • Labi atbild uz jautājumiem. 	<ul style="list-style-type: none"> • Daļēja izpratne par materiālu, tā saturu, pielietojumu un nozīmīgumu. • Sekla izpēte. • Daļēji atbild uz jautājumiem. 	<ul style="list-style-type: none"> • Slikta izpratne par materiālu. • Virspusēja satura, pielietojuma un nozīmīguma pārzināšana. • Virspusēja tēmas izpēte. • Vāji atbild uz jautājumiem.
Maksimālais punktu skaits 28 punkti				

*Atbilstoši SR kritērijs var netikt iekļauts.

Vērtējuma izlikšanā izmantojama Rojas vidusskolā izstrādātā punktu skala.

Vadlīnijas apspriestas Rojas vidusskolas metodiskās padomes sanāksmē 2021. gada 23. februārī.

Vadlīnijas stājas spēka no 2021.gada 22. martā.

Metodiskās padomes vadītāja: _____ (S. Engīzere)

