



Talsu novada
Roja pagasta pārvalde
ROJAS VIDUSSKOLA
Reģistrācijas Nr.90002644930
Zvejnieku iela 7, Roja, Roja pag., Talsu nov., LV-3264,
tāl. 63291526, e-pasts: rojasvidusskola@roja.lv

Talsu novada Roja pagastā

Kārtība izglītības procesa organizēšanai, ierobežojot Covid-19 infekcijas izplatību izglītības iestādē

Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2020.gada 9.jūnija noteikumu Nr.360 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai"

1. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā organizē izglītības procesu Roja vidusskolā (turpmāk – izglītības iestāde) un ievēro piesardzības pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības laikā, īstenojot informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipus un no tiem izrietošo prasību ievērošanu, tai skaitā par izglītojamo un citu apmeklētāju plūsmas organizēšanu un kontroli, koplietošanas telpu izmantošanu, ēdināšanas organizēšanu, laboratoriju un dienesta viesnīcu izmantošanu (turpmāk – kārtība).

2. Kārtība ir saistoša izglītojamajiem, nodarbinātajiem (pedagogi, atbalsta personāls, administrācija, kā arī praktikanti izglītības iestādē) un citām personām, kuras var būt vai ir tieši saistītas ar izglītības iestādes ikdienas darbu, lai ievērotu noteiktos piesardzības pasākumus Covid-19 infekcijas izplatības laikā.

3. Izglītojamo likumisko pārstāvju (turpmāk – vecāki) un citu izglītības iestādei nepiederošo personu uzturēšanos izglītības iestādē nosaka iekšējie noteikumi par kārtību, kādā izglītojamo vecāki un citas personas uzturas izglītības iestādē.

4. Covid-19 infekcijas izplatības novēršanas pamatprincipu ievērošanai izglītības iestādē direktors ar rīkojumu nosaka atbildīgās personas par informēšanu, distancēšanās ievērošanu, higiēnas prasību nodrošināšanu un ievērošanu un izglītojamo un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību un ievērošanu, kā arī citas atbildīgās personas pēc nepieciešamības.

2. Izglītības procesa organizēšana un īstenošanas modeļi

5. Izglītības iestādes izglītības procesa īstenošanas veidu (modeļi), saskaņojot ar izglītības iestādi, nosaka dibinātājs ar rīkojumu.

6. Izglītības iestāde, ņemot vērā Izglītības un zinātnes ministrijas ieteikumus "Ieteikumi mācību procesa organizēšanai vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs, ievērojot epidemioloģisko situāciju Covid-19 laikā", izmanto šādus izglītības procesa īstenošanas modeļus:

6.1. A modelis, kurā mācības 1.-6. klašu posmā notiek klātienē un kurā mācības 7. – 12.klašu posmā notiek klātienē, ietverot līdz 20% mācību laika ar attālinātā mācību procesa elementiem;

6.2. B modelis, kurā mācības 1.-6. klašu posmā notiek klātienē un kurā mācības 7. – 12.klašu posmā notiek klātienē, ietverot no 40 līdz 60% mācību laika ar attālinātā mācību procesa elementiem;

6.3. C modelis, kurā mācības 1.-12. klasē notiek attālināti 100% mācību laika.

7. Izglītības iestādē izglītības procesā īstenotie modeļi var tikt mainīti atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai izglītības iestādē vai valstī.

8. Izglītības process izglītības iestādē tiek nodrošināts saskaņā ar izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumiem un citiem tiesību aktiem, ciktāl tie nav pretrunā ar valstī noteiktajiem likumiem un MK noteikumiem šajā jomā, kā arī šo kārtību.

9. Izglītības process izglītības iestādē tiek nodrošināts atbilstoši izglītības iestādē apstiprinātajam Mācību priekšmetu un mācību stundu plānam, kurā var tikt veiktas izmaiņas atbilstoši epidemioloģiskajai situācijai izglītības iestādē vai valstī.

10. Izglītības iestāde par izmaiņām Mācību priekšmetu un mācību stundu plānā nekavējoties informē izglītojamos, nosūtot informāciju elektroniskās skolvadības sistēmā e-klase.

3. Informēšanas, distances ievērošanas, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības pamatprincipi

11. Informēšana ir labi redzamā vietā izvietota informācija par piesardzības pasākumiem saistībā ar Covid-19 infekcijas izplatīšanās novēršanu (zīmes, brīdinājumi, citi informatīvi materiāli), kā arī savstarpējā komunikācija izglītības iestādē piesardzības pasākumu īstenošanai.

12. Distancēšanās ir pasākumu kopums, kur tas ir iespējams izglītības iestādē. Mācību grupa tiek uztverta kā viena kopa izglītības procesa ietvaros, kura var kopīgi mācīties, sportot, ēst, pārvietoties izglītības iestādē.

13. Higiēna ir nosacījumu un praktisku pasākumu kopums, kas nepieciešams, lai samazinātu vai likvidētu vides faktoru (fizikālo, ķīmisko, bioloģisko) iespējami kaitīgu iedarbību, garantējot drošu un cilvēka veselībai nekaitīgu vidi un pakalpojumu sniegšanu (roku higiēna, virsmu dezinfekcija u.c.).

14. Personas veselības stāvokļa uzraudzība ir personu ar elpceļu infekcijas pazīmēm nošķiršana no veselām personām, nolūkā nodrošināt atbilstošus apstākļus, lai nepieļautu veselu personu inficēšanos, personu apzināšana izglītības iestādē, lai būtu iespējams apzināt un brīdināt kontaktpersonas Covid-19 infekcijas gadījumā.

3.1. Informēšana un attiecīgi piesardzības pasākumi

15. Lai nepieļautu Covid-19 infekcijas izplatīšanos, izglītības iestādes izglītojamie un nodarbinātie tiek informēti par:

15.1. nepieciešamību sekot savam veselības stāvoklim;

15.2. nepieciešamību nekavējoties informēt izglītības iestādes administrācijas pārstāvi vai direktoru, ja darbiniekam vai izglītojamajam konstatēta inficēšanās ar Covid-19;

15.3. skolas darbiniekam informāciju no izglītojamā vai darbinieka par inficēšanos ar Covid-19, nekavējoties nepieciešams nodot izglītības iestādes direktoram pa tālruni: 29777814 (Rojas vidusskolas direktore S. Veide);

15.4. izglītības iestādē ir izvietoti informatīvi brīdinājumi par divu metru distances ievērošanu, pareizas roku higiēnas, mutes un deguna aizsargmasku lietošanu. Tos sagatavo izglītības iestādes medmāsa (zīmes, brīdinājumi, citi informatīvi materiāli).

15.5. izglītības iestādē izglītojamo un darbinieku informēšanai tiek izmantoti izglītības iestādes informatīvie un e-resursi: izglītojamo un darbinieku e-pasta adreses un elektroniskais

mācību nodarbību uzskaites žurnāls e-klase”;

15.6. skolas administrācija un skolas medmāsa regulāri, savlaicīgi un uzskatāmi informē skolas darbiniekus par situāciju un nepieciešamajiem piesardzības pasākumiem Covid – 19 infekcijas ierobežošanas pasākumiem;

15.7. klašu audzinātājiem regulāri, savlaicīgi un uzskatāmi informēt skolēnus/ audzēkņus, vecākus par situāciju un nepieciešamajiem piesardzības pasākumiem Covid – 19 infekcijas ierobežošanas pasākumiem.

16. Izglītības iestādes tīmekļvietnē www.rojasvidusskola.lv darbiniekiem, vecākiem un izglītojamajiem pieejama informācija par izglītojamo plūsmas organizēšanu un kontroli, saziņas iespējām ar izglītības iestādes administrāciju.

17. Lai izglītības iestāde īstenotu epidemioloģiskās drošības ievērošanas nosacījumus:

17.1. izglītības iestādē ierobežota nepiederošu personu plūsma, saziņai ar izglītības iestādes darbiniekiem izmantojami elektroniskās saziņas rīki. Klātienes kontakti izglītības iestādē organizējami vienīgi iepriekš sazinoties ar skolas administrāciju vai skolotāju;

17.2. ienākot izglītības iestādē, izglītojamo, darbinieku un apmeklētāju pienākums ir veikt roku dezinfekciju, ja nav sadarbspējīgs sertifikāts, lietot mutes un deguna aizsargmasku.

17.3. Aizsargmasku nelieto:

17.3.1. 1.-3 klašu skolēni mācību telpā;

17.3.2. sporta stundās;

17.3.3. ārtelpās;

17.4.4. izglītojamie ar sadarbspējīgu sertifikātu mācību telpā;

17.5.5. skolas darbinieki ar sadarbspējīgu sertifikātu.

17.4. Izglītības iestādes direktors nodrošina izglītības iestādes darbinieku informēšanu par šajā kārtībā noteikto.

17.5. klašu audzinātāji nodrošina saziņu ar izglītojamajiem un izglītojamo vecākiem un viņu informēšanu par šajā kārtībā noteikto.

18. Izglītības iestādes direktora vietnieks saimniecības jomā nodrošina apkopēju informēšanu par šajā kārtībā noteikto, kā arī par telpu higiēniskās uzkopšanas prasībām un uzkopšanas grafiku, kas veidots saskaņā ar mācību norises laika un telpu plānojumu, kā arī nodrošina nepieciešamo individuālo aizsardzības līdzekļu, dezinfekcijas līdzekļu operatīvu iegādi un izvietojumu koplietošanas telpās.

19. Mācību stundas tiek organizētas pēc mācību priekšmetu kabinetu sistēmas un klase kā vienota grupa pārvietojas no viena mācību kabineta uz citu, ievērojot savstarpējās distancēšanās prasības.

20. Mācību stundu saraksts iespēju robežās tiek organizēts pēc bloku principa, lai samazinātu izglītojamo pārvietošanās biežumu izglītības iestādes telpās.

21. Skolēni starpbrīžos ievēro šādu kārtību:

21.1. 1. – 3. klašu skolēni uzturas sākumskolas 1.stāva foajē pēc šāda grafika: pēc 1. stundas 1.a un 1. b klase, pēc 2.stundas 2.a un 2.b klase, pēc 4.stundas - 3. klase. Labvēlīgos laika apstākļos skolēni uzturas skolas pagalmā.

21.2. 4. - 12. klašu skolēni pēc katras stundas uzturas pie mācību kabineta, kur notiks stunda. Skolēni no 311. – 314. kabinetam uzturas 3.stāva foajē. Ievērojot skolēnu drošību un rūpējoties par skolēnu veselību, kabineta skolotājs organizē sava kabineta vēdināšanu.

22. Izglītības iestādes telpās un teritorijā izglītojamie un izglītības iestādes darbinieki ir atbildīgi par savstarpējās distances ievērošanu, īpaši situācijās, kad koplietošanas telpās uzturas vairāku klašu izglītojamie. Darbinieki un skolēni, kuriem nav sadarbspējīgs sertifikāts, lieto mutes un deguna aizsargmaskas.

23. Starpbrīžu laikā izglītības iestādes gaitenēs tiek organizētas pedagogu dežūras vai citu atbildīgo darbinieku dežūras, lai novērstu izglītojamo drūzmēšanos.

24. Skolēni/ audzēkņi pusdienu pēc šāda grafika:

24.1. 1. – 3. klases plkst. 10.35 – 11.05,

24.2. 4. – 7. klases plkst. 11.25 – 11.45,

24.3. 8. – 12.klases pusdienu plkst.12.15 – 12.45,

24.4. pirmsskolas grupas “Pūcītes – 1” un “Pūcītes – 2” plkst. 12.45 – 13.15.

24.5. ārpus plānotā laika skolēni/ audzēkņi un nepiederošas personas nedrīkst atrasties ēdināšanas blokā.

25. Izglītojamo un darbinieku plūsma ienākšanai izglītības iestādē vienlaikus tiek organizēta pa četrām izglītības iestādes ieejām, nosakot konkrētas ieejas durvis katrai klasei un atbildīgos izglītības iestādes darbiniekus, kuri uzrauga distancēšanās prasību ievērošanu:

25.1 pirmsskolas izglītības grupas audzēkņi un 1.-3. klašu skolēni skolā ienāk un iziet par sākumskolas korpusa 1. un 2. durvīm (uzraksts – ieeja/izeja pirmsskolas grupai “Pūcītes” un 1.-3. klašu skolēniem);

25.2. 4.- 12. klašu skolēni skolā ienāk/iziet par skolas galvenajām durvīm un durvīm, kas ved uz garderobi.

25.3. Skolēnu kustība pa kāpnēm skolas galvenajā ēkā tiek organizēta:

25.4. pa labās puses kāpnēm pārvietoties uz augšu, pa kreisās puses kāpnēm pārvietoties uz leju (skatoties no ieejas pa galvenajām durvīm, sekot norādēm).

26. Izglītojamo pārgērbšanās uz sporta stundām tiek organizēta pēc šādas kārtības:

26.1. 1. – 3. klašu skolēni savā klasē vai sākumskolas mājturības klasē, ja tur nenotiek stunda;

26.2. 4. – 12. klašu meitenes 2. stāvā semināru zāles ģērbtuvēs vai zālē un meiteņu sporta ģērbtuvēs. Atbildīgais par distancē ievērošanu un kārtību sporta skolotājs;

26.3. 4. – 12. klašu zēni zēnu ģērbtuvē pie sporta zāles. Atbildīgais par distancē ievērošanu un kārtību sporta skolotājs.

3.2. Veselības stāvokļa uzraudzības prasības

27. Gadījumā, ja izglītojama veselības problēmu dēļ neapmeklē skolu, par kavējuma iemesliem līdz plkst. 8.00 tiek informēts klases audzinātājs. Ja izglītojama par savu prombūtni nav informējis skolu, klases audzinātājs noskaidro kavējuma iemeslu.

28. Par plānotu prombūtni ārpus valsts teritorijas izglītojamie un viņu likumiskie pārstāvji informē izglītības iestādi vismaz 3 dienas pirms došanās ārpus valsts, un uzņemas atbildību par epidemioloģisko noteikumu ievērošanu pēc atgriešanās.

29. Izglītības iestādes telpās uzturas tikai izglītojamie un izglītības iestādes darbinieki. Citas personas izglītības iestādē drīkst ienākt dežurantam vai skolas darbiniekam uzrādot sadarbspējīgu sertifikātu vai negatīvu Covid-19 testa rezultātu. Tiek fiksēts personas vārds, uzvārds, ierašanās mērķis, ierašanās un projām došanās laiks un telefona numurs saziņai nepieciešamības gadījumā.

30. Izglītības iestāde organizē pamatizglītības un vidējās izglītības pakāpes izglītojamo testēšanu atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē publicētajam algoritmam.

31. Izglītojamo vecāki mācību gada sākumā iepazīstas un paraksta piekrišanu par Covid-19 analīžu veikšanu.

32. Izglītojamo vecāki bērna testa rezultātu izprintē vai nofotografē un atsūta klases audzinātājam.

33. Izglītības iestāde organizē nodarbināto testēšanu atbilstoši Slimību profilakses un kontroles centra tīmekļvietnē publicētajam algoritmam. Covid-19 testu neveic nodarbinātajiem ar sadarbspējīgu vakcinācijas vai pārslimošanas sertifikātu.

34. Par izglītojamo un darbinieku testēšanas organizēšanu atbildīgs ir skolas direktors un skolas medmāsa.

3.3. Higiēnas prasību ievērošana

35. Ienākot izglītības iestādē, izglītojamie un izglītības iestādes darbinieki veic roku dezinfekciju pie galvenās ieejas izglītības iestādē un sākumskolas foajē.

36. Roku dezinfekcijas līdzekļu pieejamība tiek nodrošināta mācību kabinetos, gaitenī pie ēdamzāles, sākumskolas foajē, pie skolas galvenās ieejas.

37. Mācību kabinetos priekšmetu pedagogi un tehniskie darbinieki veic galda virsmu, krēslu un mācību darbā izmantoto koplietošanas instrumentu dezinfekciju, pirms kabinetā uz nākamo mācību stundu ierodas cita klase. Veicot darba pienākumus, tehniskie darbinieki veic galda virsmu, krēslu, durvju rokturu, slēdžu, krānu dezinficēšanu.

38. Pēc katras mācību stundas mācību priekšmeta pedagogs vai dežūrskolotājs organizē telpu vēdināšanu.

3. 4. Rīcība gadījumos, ja ir aizdomas vai tiek atklāts inficēšanās gadījums

39. Darbinieki un izglītojamie seko līdzi savam veselības stāvoklim.

40. Paaugstināta inficēšanās riska gadījumos, visi izglītības darbinieki un izglītojamie lieto medicīniskās sejas maskas vai deguna un mutes aizsegus.

41. Ja skolēniem/audzēkņiem izglītības iestādē pedagogs vai medmāsa konstatē saslimšanas pazīmes, tad nekavējoties par šo faktu tiek informēta izglītības iestādes medmāsa vai direktore, kura sazinās ar skolēna / audzēkņa vecākiem vai likumiskajiem pārstāvjiem un viņiem nekavējoties jāierodas izglītības iestādē pakal bērnam. Līdz vecāka vai likumiskā pārstāvja ierašanās, skolēns/audzēknis uzturas medmāsas kabinetā. Medmāsa un saslimušais lieto mutes/deguna aizsargmasku. Administrācijas pārstāvis vai medmāsa pie skolēna, vecāka vai likumiskā pārstāvja, pedagogiem, ar kādām personām skolēns/ audzēknis kontaktējies. Kontaktpersonas dodas karantīnā, mācības tiek organizētas attālināti.

42. Atsākot mācības izglītības iestādē pēc ar elpceļu infekciju saistītu mācību kavējumiem, izglītības iestādē iesniedz mācību kavējumus attaisnojošu dokumentu (ārsta izsniegta izziņa ar norādi par negatīvu Covid-19 testu).

43. Ja izglītības iestādes darbiniekam, veicot darba pienākumus, parādās akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (iesnas, klepus, sāpes kaklā, elpas trūkums vai paaugstināta temperatūra), darbinieka pienākums ir pārtraukt darba pienākumu veikšanu un doties mājās, telefoniski informējot par to administrācijas pārstāvi, kā arī, nekavējoties sazināties ar ģimenes ārstu, lai vienotos par turpmāko ārstēšanas režīmu.

44. Ja izglītības iestādes izglītojamajam un/vai darbiniekam konstatēta inficēšanās ar Covid-19, viņš 24 stundu laikā (tai skaitā sestdienās, svētdienās un svētku dienās) informē izglītības iestādes direktoru (tel.29777814) vai klases audzinātāju par analīžu apstiprinātu inficēšanos ar Covid-19. Apstiprinātas saslimšanas gadījumā obligāta izolācija un aizliegums apmeklēt izglītības iestādi.

45. Pēc informācijas saņemšanas par darbinieka vai izglītojamā saslimšanu ar Covid-19, izglītības direktors sazinās ar Talsu novada Izglītības pārvaldi telefoniski un nosūta elektronisko vēstuli ar informāciju par klasi/grupu un darbiniekiem, kuras dodas karantīnā un izolācijā.

46. Ja izglītības iestādes rīcībā ir informācija, ka personas maldina par savu veselības stāvokli, slēpj informāciju par saskari ar Covid-19 kontaktpersonām vai inficēšanos ar Covid-19, izglītības iestāde ziņo pašvaldībai un atbildīgajiem dienestiem, lai kopīgi risinātu situāciju.

4. Noslēguma jautājumi

47. Izmaiņas un grozījumus kārtībā, direktors veic vadoties pēc situācijas valstī, informējot par izmaiņām izglītības iestādes darbinieku, izglītojamos un izglītojamo vecākus.

Kārtība apspriesta 2021.gada 6. septembrī pedagogu informatīvajā sanāksmē.

Kārtība stājas spēkā 2021. gada 6. septembrī.

Rojas vidusskolas direktore

Santa Veide